

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Университет мировых цивилизаций имени В.В. Жириновского»
(АНО ВО «УМЦ»)**

ПРИНЯТО

на заседании Ученого Совета
протокол от 22.02.2022 № 05

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор Слоботчиков О.Н.
22.02.2022

(внесены изменения в соответствии с приказом
АНО ВО «УМЦ» от 19.10.2022 № 211)

Ректор АНО ВО «УМЦ»
_____ О.Н. Слоботчиков

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ВОИНСКОГО УЧЕТА РАБОТНИКОВ**

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Университет мировых цивилизаций имени В.В. Жириновского»
(АНО ВО «УМЦ»)**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение определяет цели и задачи осуществления воинского учета в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Университет мировых цивилизаций имени В.В. Жириновского (далее – АНО ВО «УМЦ» или Университет), а также обязанности граждан и ответственность граждан за неисполнение обязанностей по воинскому учету.

Настоящее Положение разработано на основании:

Федерального закона от 28.03.1998 N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

Постановления Правительства РФ от 27.11.2006 N 719 «Об утверждении Положения о воинском учете».

Воинский учет предусматривается воинской обязанностью граждан и обеспечивается государственной системой регистрации призывных и мобилизационных людских ресурсов, в рамках которой осуществляется комплекс мероприятий по сбору, обобщению и анализу сведений об их количественном составе и качественном состоянии (далее - система воинского учета).

Воинский учет граждан в Университете осуществляется по документам, перечень, формы, порядок хранения и заполнения которых устанавливаются Министерством обороны Российской Федерации.

При осуществлении воинского учета организация исполняет обязанности в соответствии с Федеральным законом "О воинской обязанности и военной службе".

Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия и сокращения:

Университет – Автономная некоммерческая организация высшего образования «Университет мировых цивилизаций имени В.В. Жириновского».

2. ЦЕЛИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВОИНСКОГО УЧЕТА В УНИВЕРСИТЕТЕ

Основными целями осуществления воинского учета в Университета являются:

- обеспечение исполнения гражданами воинской обязанности, установленной законодательством Российской Федерации;
- документальное оформление сведений воинского учета о гражданах, состоящих на воинском учете;
- анализ количественного состава и качественного состояния призывных и мобилизационных людских ресурсов для их эффективного использования в интересах обеспечения обороны страны и безопасности государства.

Основным требованием, предъявляемым к системе воинского учета, является постоянное обеспечение полноты и достоверности данных, определяющих количественный состав и качественное состояние призывных и мобилизационных людских ресурсов.

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Университет мировых цивилизаций имени В.В. Жириновского»
(АНО ВО «УМЦ»)**

3. ЗАДАЧИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВОИНСКОГО УЧЕТА В УНИВЕРСИТЕТЕ

Граждане, подлежащие воинскому учету, обязаны:

а) предоставлять документы воинского учета при приеме на работу;

б) состоять на воинском учете по месту жительства или месту пребывания, в том числе не подтвержденным регистрацией по месту жительства и (или) месту пребывания, в военном комиссариате.

При этом граждане, не имеющие регистрации по месту жительства и месту пребывания, а также граждане, прибывшие на место пребывания на срок более 3 месяцев и не имеющие регистрации по месту пребывания, для постановки на воинский учет представляют заявление по форме согласно Приложению № 1 и сведения по форме, предусмотренной Приложением № 2 к настоящему Положению;

в) являться в установленные время и место по вызову (повестке) в военный комиссариат, имея при себе военный билет (временное удостоверение, выданное взамен военного билета), справку взамен военного билета или удостоверение гражданина, подлежащего призыву на военную службу, а также персональную электронную карту (при наличии в документе воинского учета отметки о ее выдаче), паспорт гражданина Российской Федерации и водительское удостоверение при его наличии;

г) сообщать в 2-недельный срок в Университет и военный комиссариат по месту жительства или месту пребывания об изменении сведений о семейном положении, образовании, состоянии здоровья (получении инвалидности), месте работы (учебы) или должности;

в) сняться с воинского учета при переезде на новое место жительства и (или) место пребывания (на срок более 3 месяцев), в том числе не подтвержденные регистрацией по месту жительства и (или) месту пребывания, а также при выезде из Российской Федерации на срок более 6 месяцев и встать на воинский учет в 2-недельный срок по прибытии на новое место жительства и (или) место пребывания, в том числе не подтвержденные регистрацией по месту жительства и (или) месту пребывания, или возвращении в Российскую Федерацию.

Снятие с воинского учета граждан, подлежащих призыву на военную службу, производится по их письменным заявлениям с указанием причины снятия и нового места жительства или места пребывания;

г) в 2-недельный срок обратиться в военный комиссариат или иной орган, осуществляющий воинский учет, по месту жительства для решения вопроса о получении документов взамен утраченных;

д) граждане, подлежащие призыву на военную службу и выезжающие в период проведения призыва на срок более 3 месяцев с места жительства и (или) места пребывания, в том числе не подтвержденные регистрацией по месту жительства и (или) месту пребывания, обязаны лично сообщить об этом в военный комиссариат или иной орган, осуществляющий воинский учет, по месту жительства или месту пребывания;

е) граждане, получившие мобилизационные предписания или повестки военного комиссариата, обязаны выполнять изложенные в них требования;

ж) граждане, подлежащие призыву на военную службу, и офицеры запаса для постановки на воинский учет и снятия с воинского учета обязаны лично являться в военные комиссариаты.

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Университет мировых цивилизаций имени В.В. Жириновского»
(АНО ВО «УМЦ»)**

**4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ГРАЖДАН ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАННОСТЕЙ ПО
ВОИНСКОМУ УЧЕТУ**

Граждане, виновные в неисполнении обязанностей по воинскому учету, несут административную и уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Университет мировых цивилизаций имени В.В. Жириновского»
(АНО ВО «УМЦ»)**

Приложение № 1

Приложение № 3
к Положению о воинском учете
(в ред. Постановления Правительства РФ
от 06.02.2020 № 103)

(форма)

Военному комиссару (руководителю)

(наименование)

военного комиссариата,

органа местного самоуправления)

З А Я В Л Е Н И Е
о постановке на воинский учет

1. _____
(ф.и.о.)

2. _____ 3. _____
(число, месяц, год рождения) (место рождения)

4. _____
(место жительства, пребывания)

5. _____
(место работы, учебы)

6. Прошу поставить на воинский учет в связи с переездом в г. Москву на срок более трех месяцев.

(указать причину)

7. Ответственность за неисполнение обязанностей воинского учета в соответствии с законодательством Российской Федерации мне разъяснена.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Университет мировых цивилизаций имени В.В. Жириновского»
(АНО ВО «УМЦ»)**

Приложение № 2
Приложение № 2
к Положению о воинском учете
(в ред. Постановления Правительства РФ
от 06.02.2020 № 103)

Угловой штамп
организации
(образовательной
организации)

Военному комиссару (руководителю) _____
(наименование
военного комиссариата, органа местного самоуправления)

С В Е Д Е Н И Я

**о гражданине, подлежащем воинскому учету, при принятии
(поступлении) его на работу (в образовательную организацию)
или увольнении (отчислении) его с работы
(из образовательной организации)**

Сообщаю, что гражданин _____,
(ф.и.о.)
подлежащий воинскому учету, воинское звание _____,
_____ года рождения, военно-учетная специальность № _____,
(полное кодовое обозначение)
проживающий _____,
принят (поступил), уволен с работы (отчислен из образовательной организации)
(ненужное зачеркнуть)

_____ (полное наименование организации, образовательной организации,

_____ место нахождения, фактический адрес организации (образовательной организации)
на должность _____

на основании приказа № _____ от «__» _____ 20__ г.
Руководитель организации (образовательной организации)

(должность) _____ (подпись) _____ (ф.и.о.)
М.П. (при наличии)
Ответственный за военно-учетную работу

(должность) _____ (подпись) _____ (ф.и.о.)

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Университет мировых цивилизаций имени В.В. Жириновского»
(АНО ВО «УМЦ»)**

Оборотная сторона

II. Сведения о воинском учете

1. Категория запаса	<input type="text"/>	6. Наименование военного комиссариата по месту воинского учета	<input type="text"/>
2. Воинское звание	<input type="text"/>		
3. Состав (профиль)	<input type="text"/>	7. Состоит на воинском учете:	
		1) общим	<input type="text"/> (номер команды, партии)
4. Полное кодовое обозначение ВУС	<input type="text"/>	2) специальном	<input type="text"/> (номер удостоверения об отсрочке или именного списка о зачислении на спецучет)
5. Категория годности к военной службе	<input type="text"/>	8. Документ воинского учета	<input type="text"/> (наименование, серия и номер документа, кем и когда выдан)

III. Дополнительные сведения

IV. Сведения о приеме и увольнении (переводе)

Дата и номер приказа (распоряжения)	Наименование должности, на которую принят (переведен) или с которой уволен	В какой военный комиссариат направлены сведения	Дата и исходящий номер сведений гражданина
1	2	3	4

Работник, осуществляющий
воинский учет

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Гражданин, подлежащий
воинскому учету

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Отметка о снятии
с воинского учета

(дата)

(причина)

(подпись работника,
осуществляющего воинский
учет)

