

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)

ПРИНЯТО
на заседании Ученого совета
19.12.2018 (протокол № 5)

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. ректора НАНО ВО «ИМЦ»,
Первый проректор



ПРАВИЛА
размещения и временного проживания в студенческих общежитиях
НАНО ВО «ИМЦ»

Москва 2018

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)

1. Общие положения

1.1. Студенческое общежитие Института предназначено для временного проживания и размещения на период обучения иногородних обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, магистратура) и аспирантов очной формы обучения.

1.2. При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных выше категорий обучающихся, ректор института вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии:

- аспирантов на период сдачи экзаменов и выполнения работ по диссертации;
- студентов, обучающихся по очной форме обучения и проживающих в Московской области (дальние регионы);
- обучающихся по заочной форме обучения на период сессии;
- слушателей курсов повышения квалификации и других форм послевузовского и дополнительного профессионального образования для временного проживания в период их очного обучения;
- студентов других учебных заведений.

1.3. Иностранцы граждане, граждане стран Содружества Независимых Государств (СНГ) и Балтии, принятые на обучение в НАНО ВО «ИМЦ» размещаются в студенческом общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

1.4. Все проживающие в студенческом общежитии обязаны выполнять настоящие Правила, Правила внутреннего распорядка проживающих в общежитии, Положение о проживании в общежитии, условия Договора найма нежилого помещения.

1.5. Не допускается проживание посторонних лиц в комнатах общежития, предназначенных для студентов.

1.6. Проживание, в том числе путем подселения в комнату, в студенческом общежитии близких родственников студентов первой степени родства (отец, мать, брат, сестра) осуществляется при наличии документов, подтверждающих родственную связь, с разрешения ректора Института на срок не более трех календарных дней на общих условиях как и для остальных проживающих.

1.7. Запрещается совместное проживание:

- студентов разного пола (в том числе супружеских пар);
- лиц, не заключивших договор найма жилого помещения.

2. Порядок заселения в общежитие

- 2.1. Заселение студентов производится на основании приказа ректора и договора найма жилого помещения в студенческом общежитии.
- 2.2. Для заселения в общежитие студент подает лично в Департамент кадровой политики и студенческого делопроизводства паспорт и заявление установленного образца.
- 2.3. После рассмотрения заявления при положительном решении руководства Института, между Институт и Студентом заключается договор найма жилого помещения в общежитии (далее по тексту – Договор найма) (Приложение 1), закрепляется место в комнате, издается Приказ о заселении и выдается направление на заселение в общежитие (Приложение 2).
- 2.3. На основании заключенного договора обучающейся оплачивает стоимость проживания в соответствии с условиями договора.
- 2.4. Обучающемуся выдается направление на заселение, заверенное специалистом департамента, которое является подтверждением издания всех необходимых документов.
- 2.5. Направление предоставляется студентом коменданту общежития для дальнейшего заселения.
- 2.6. При заселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, Правилами внутреннего распорядка проживающих в общежитии, Положением о студенческом общежитии и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности.

3. Порядок переселения в общежитии

- 3.1. Проживающий в общежитии, путем личного написания заявления имеет возможность переселиться на свободное место в другой комнате.
- 3.2. Заявление подается в Департамент кадровой политики и студенческого делопроизводства, специалисту департамента проверяет наличие свободных мест возможность переселения. Заявление также должно быть согласовано первым проректором по воспитательной работе и ректором НАНО ВО «ИМЦ».
- 3.3. На основании заявления издается приказ о переселении.
- 3.4. После издания приказа о переселении, студент имеет право переселиться.
- 3.4. Не считается основанием для переезда в общежитии:
 - устное уведомление проживающего или его представителей;
 - самовольный переезд из комнаты в комнату, без соответствующего заявления.

4. Оплата за проживание

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)

4.1. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии устанавливается Приказом ректора Института, который размещается в открытом доступе на официальном сайте института

4.2. Проживающий в общежитии обязан вносить плату за проживание в общежитии на условиях договора найма жилого помещения в общежитии

4.3. Оплата производится ежемесячно до 30-го числа текущего месяца за следующий месяц проживания в помещении в кассу или на расчетный счет Института.

4.4. При просрочке оплаты за проживание в предоставленном жилом помещении Институт начисляет пени в размере 0,1% от суммы долга, за каждый день просрочки.

4.5. Невнесения платы за помещение и (или) коммунальные услуги в течение более двух месяцев влечет за собой расторжение договора найма в одностороннем порядке и выселение из общежития в течение трех календарных дней со дня издания приказа о выселении.

5. Порядок выселения из студенческого общежития

5.1. Проживающий в общежитии в любое время может расторгнуть Договор уведомив об этом Институт путем личного написания заявления, подтверждающим желание расторгнуть договор.

5.2. На основании заявления издается приказ о выселении из общежития

5.3. Не считается основанием расторжения договора найма и выселения из общежития:

- устное уведомление проживающего или его представителей;
- самовольный выезд из помещения, без соответствующего заявления;
- временный выезд из помещения на неопределенный срок и оставление личных вещей в комнате.

5.4. Договор является действующим до установленного в нем срока если ни одна из сторон договора не изъявила желания расторгнуть его.

5.5. Договор найма может быть прекращен в связи:

- с утратой (разрушением) помещения;
- со смертью Нанимателя;
- с окончанием срока обучения (в течение трех календарных дней после издания Приказа об отчислении);
- прекращением обучения (в течение трех календарных дней после издания Приказа об отчислении);

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)

- с нарушением правил внутреннего распорядка общежития и условий Договора найма (по представлению администрации общежития, в течение трех календарных дней после издания приказа о выселении)

5.6. Приказы доводятся до сведения студентов комендантами общежитий лично или путем размещения данных приказов на стендах общежитий.

6. Порядок прохода в студенческое общежитие

6.1. Пропуск гостей в общежитие осуществляется по документу удостоверяющий личность. Время посещения с 9:00 до 22:00 часов.

6.2. Временное пребывание родственников первой степени родства (папа, мама, брат, сестра) может быть разрешено Ректором Института только с оплатой по соответствующим тарифам. При размещении родственников необходимо подать письменное заявление специалисту по общежитию в Департаменте кадровой политики и студенческого делопроизводства на имя Ректора. Заявление необходимо подавать не меньше, чем за 3 дня до приезда родственника.

6.3. Ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдения ими настоящих Правил несет приглашающий.